AzorLearn
Centre des Métiers du Numérique et de l'Entrepreneuriat

PRODUCTIVITÉ · PROGRAMME DE FORMATION

Outils de Productivité

Gagnez du temps et travaillez plus efficacement avec les outils numériques.

DURÉE	RYTHME	NIVEAU	VALIDATION
12 semaines	3 à 4 h / semaine	Débutant	Certification

La formation

Organisation, bureautique, travail en équipe, gestion de projets et intelligence artificielle : maîtrisez les outils qui font gagner des heures chaque semaine. Une formation très pratique, directement utile au travail comme dans vos projets personnels.

Prérequis

Aucun : savoir utiliser un ordinateur suffit.

Pour qui ?

Salariés et fonctionnaires · Assistants et secrétaires · Étudiants · Entrepreneurs

Ce que vous allez apprendre

- Organiser son temps et ses priorités
- Créer des documents professionnels
- Utiliser un tableur avec des formules
- Collaborer en ligne et animer des réunions
- Gérer des projets avec Trello ou Notion
- Gagner du temps grâce à l'IA

Programme semaine par semaine

01 S'organiser efficacement

Semaines 1 – 2

- Gestion du temps et des priorités
- Listes de tâches et agenda
- Messagerie bien organisée

02 Bureautique professionnelle

Semaines 3 – 6

- Documents (Word, Google Docs)
- Tableurs et formules (Excel, Google Sheets)
- Présentations (PowerPoint, Google Slides)

03 Travail collaboratif

Semaines 7 – 8

- Partager ses fichiers (Drive, OneDrive)
- Réunions en ligne (Meet, Zoom, Teams)
- Travailler à plusieurs sur un document

04 Gestion de projets

Semaines 9 – 10

- Organiser un projet avec Trello
- Centraliser ses notes avec Notion
- Suivre l'avancement

05 Automatisation et IA

Semaines 11 – 12

- Modèles et automatisations simples
- Utiliser l'IA au quotidien
- Projet final : votre espace de travail

Projets réalisés

1. **Dossier professionnel**
   Rapport, tableau de bord et présentation.
2. **Espace de projet**
   Un projet complet organisé dans Trello ou Notion.
3. **Routine automatisée**
   Vos tâches répétitives simplifiées.

Outils utilisés

Google Workspace · Microsoft 365 · Trello · Notion · Zoom · Outils d'IA

Formules (toutes certifiantes)

Découverte

À partir de

0 FCFA

- ✓ Accès à la formation 100 % en ligne
- ✓ Certification de fin de formation
- ✓ Suivi personnalisé général (en groupe)
- ✓ Accès à la communauté des apprenants

Pro

À partir de

100 000 FCFA

- ✓ Tout le contenu de la formation
- ✓ Certification de fin de formation
- ✓ Suivi personnalisé sur mesure et prioritaire
- ✓ Correction détaillée de vos projets
- ✓ Accompagnement technique et conseil pour lancer votre propre projet

Pro + Stage

À partir de

150 000 FCFA

- ✓ Tout le contenu de la formation
- ✓ Stage pratique en fin de parcours
- ✓ Certification de fin de formation
- ✓ Suivi personnalisé sur mesure et prioritaire
- ✓ Accompagnement technique et conseil pour lancer votre propre projet

Sur mesure

Prix

Sur devis

- ✓ Plusieurs formations au choix
- ✓ Accompagnement personnalisé, en groupe ou en individuel
- ✓ Formation courte ou longue, planning adapté
- ✓ Stage pratique en option
- ✓ Accompagnement technique et conseil projet en option

PRÉINSCRIPTION
azorlearn.com/inscription

WHATSAPP
+225 01 51 47 48 49

E-MAIL
contact@azorlearn.com